

<p>Введено в действие приказом по школе № 154/13 от 30.08.2018, 27054 Директор МБОУ «Октябрьская СШ №2» Е.С. Науменко</p>	<p>Согласовано: Председатель школьного Профсоюзного комитета Н.В. Дербеденева</p>
---	---

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МБОУ «ОКТЯБРЬСКАЯ СШ ОКТАБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Волгоградской области от 6 марта 2009 г. N 1862-ОД "Об оплате труда работников государственных учреждений Волгоградской области", постановлением Администрации Волгоградской области от 19 января 2016 г. N 4-п "Об общих требованиях к положениям об оплате труда работников государственных учреждений Волгоградской области", другими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области, регулирующими вопросы оплаты труда, на основании приказа отдела по образованию администрации Октябрьского муниципального района Волгоградской области № 181 от 10.08.2018г., приказа отдела по образованию № 83 от 13 мая 2021г. «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений», приказа отдела по образованию № 127 от 02.08.2021г. «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных отделу по образованию администрации Октябрьского муниципального района».

1.2. Настоящее Положение предусматривает единую систему оплаты труда работников МБОУ «Октябрьская СШ №2» Октябрьского муниципального района Волгоградской области (далее МБОУ «Октябрьская СШ №2»), независимо от источника формирования фонда оплаты труда и включает в себя:

- основные условия оплаты труда работников организаций;
- порядок и условия установления выплат компенсационного характера;
- порядок и условия установления выплат стимулирующего характера;
- условия оплаты труда руководителя организации, его заместителей, главного бухгалтера организации;
- другие вопросы оплаты труда.

1.3. Система оплаты труда работников МБОУ «Октябрьская СШ №2» устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, нормативными правовыми актами Волгоградской области, настоящим Положением с учетом мнения первичной профсоюзной организации, и включает размеры окладов (должностных окладов), а также выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера.

1.4. Заработная плата работников МБОУ «Октябрьская СШ №2» включает оклады (должностные оклады), выплаты компенсационного характера и выплаты стимулирующего характера согласно условиям оплаты труда, определенным настоящим Положением и действующим трудовым законодательством.

Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.5 Размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера работникам МБОУ «Октябрьская СШ №2» устанавливаются в пределах средств фонда оплаты труда, сформированного на календарный год, по соответствующим источникам финансирования.

Фонд оплаты труда работников организаций формируется на календарный год исходя из объема средств областного, местного бюджета и средств, поступающих от приносящей доход деятельности, в соответствии с порядком формирования фонда оплаты труда.

1.6 Оплата труда работников школы, работающих по совместительству, при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни), производится пропорционально отработанному времени в порядке, размере и на условиях, предусмотренных настоящим Положением.

1.7 Индексация заработной платы работников МБОУ «Октябрьская СШ №2» осуществляется в соответствии с нормативным актом Администрации Октябрьского муниципального района Волгоградской области.

При индексации (увеличении) базовых окладов (должностных окладов) (ставок) их размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

1.8. Условия оплаты труда работников МБОУ «Октябрьская СШ №2», в том числе размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера, устанавливаются трудовым договором.

## 1. ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МБОУ «ОКТЯБРЬСКАЯ СШ №2»

2.1. Размеры базовых окладов (должностных окладов) (ставок) по профессиональным квалификационным группам работников МБОУ «Октябрьская СШ №2» устанавливаются в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

Размеры базовых окладов (должностных окладов) (ставок) по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы, устанавливаются согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Размер почасовой оплаты труда определяется в следующем порядке:

Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) (ставки) педагогического работника на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной по занимаемой должности педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

2.2. Конкретные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников школы устанавливаются руководителем учреждения с учетом:

размеров базовых окладов (ставок), установленных учредителем;

требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности с учетом сложности и объема выполняемой работы;

установленных повышающих коэффициентов.

2.2.1. Конкретные размеры окладов, должностных окладов, ставок заработной платы определяется путем суммирования размера минимального оклада, должностного оклада, ставки заработной платы по соответствующей профессиональной квалификационной группе и не включенного в профессиональные квалификационные группы и размеров повышения окладов, должностных окладов, ставок заработной платы по каждому повышающему коэффициенту.

Размер повышения оклада, должностного оклада, ставки заработной платы по повышающему коэффициенту определяется путем умножения размера минимального оклада, должностного оклада, ставки заработной платы по соответствующей профессиональной квалификационной группе и не включенного в профессиональные квалификационные группы на величину повышающего коэффициента.

2.2.2. К минимальным окладам, должностным окладам, ставкам заработной платы по соответствующим профессиональным квалификационным группам работникам МБОУ «Октябрьская СШ №2» устанавливаются повышающие коэффициенты:

повышающий коэффициент за квалификационную категорию (классность);

повышающий коэффициент за работу в сельской местности.

2.2.3. Повышающий коэффициент за квалификационную категорию устанавливается педагогическим работникам, медицинским работникам пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузке в следующих размерах:

при наличии высшей квалификационной категории - 0,15;

при наличии первой квалификационной категории – 0,05.

Повышающий коэффициент за квалификационную категорию устанавливается по результатам аттестации работников со дня принятия соответствующего решения аттестационной комиссией и выплачивается на основании приказа о присвоении квалификационной категории.

Водителям автомобилей устанавливается повышающий коэффициент за классность в следующих размерах:

водителям автомобилей 1-го класса-

до 0,15;

водителям автомобилей 2-го класса -

до 0,05.

Квалификационные категории «водитель автомобиля второго класса», «водитель автомобиля первого класса» устанавливаются водителям автомобилей, которые прошли подготовку или переподготовку по единым программам и имеют водительское удостоверение с отметкой, дающей право управления определенными категориями транспортных средств («В», «С», «D», «E»). Квалификационная категория «водитель автомобиля второго класса» устанавливается водителю автомобиля, имеющему водительский стаж не менее трех лет, при наличии водительского удостоверения с открытыми категориями «В», «С», «E» или «D».

Квалификационная категория «водитель автомобиля первого класса» устанавливается водителю автомобиля, имеющему квалификационную категорию «водитель автомобиля второго класса» не менее двух лет и водительское удостоверение с открытыми категориями «В», «С», «D» и «E».

2.2.4. В соответствии с Законом Волгоградской области от 06 марта 2009г. № 1862-ОД «Об оплате труда работников государственных учреждений Волгоградской области» руководителю организации, его заместителям, главному бухгалтеру и специалистам, работающим в организациях, расположенных в сельской местности, устанавливается пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузке повышающий коэффициент за работу в сельской местности в размере 0,25.

К специалистам, указанным в настоящем пункте, относятся должности по профессиональным квалификационным группам:

«Должности педагогических работников»,

«Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала»,

«Должности руководителей, специалистов и служащих второго уровня» (2, 3, 4 уровень),

«Должности руководителей, специалистов и служащих третьего уровня» (1, 2, 3, 4, 5 уровень).

2.2.5. Решение о введении соответствующих коэффициентов принимается руководителем образовательного учреждения. Размеры повышающих коэффициентов устанавливаются едиными для всех должностей (профессий), отнесенных к соответствующему квалификационному уровню, на основе расчетов и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников образовательного учреждения.

2.2.6. При наличии у работников права на применение повышающих коэффициентов по нескольким основаниям, их величины по каждому основанию определяются отдельно без учета других повышающих коэффициентов.

2.2.7. Определение размера компенсационных и стимулирующих выплат производится от размера минимального оклада, должностного оклада, ставки заработной платы по соответствующей профессиональной квалификационной группе и не включенного в профессиональные квалификационные группы без применения к ним повышающих коэффициентов.

2.3. Конкретный размер оклада (должностного оклада), ставки по всем должностям (профессиям), входящим и не входящим в профессиональные квалификационные группы (за исключением руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера организации), не может быть ниже минимального размера оклада (ставки) первого квалификационного уровня по

профессиональной квалификационной группе "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня", установленного Законом Волгоградской области от 06 марта 2009 г. N 1862-ОД "Об оплате труда работников государственных учреждений Волгоградской области", и не может превышать размера указанного минимального размера оклада (ставки) более чем в пять раз, если иное не предусмотрено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере, законами Волгоградской области, нормативными правовыми актами Администрации Волгоградской области Октябрьского муниципального района.

Минимальный размер оклада (ставки) первого квалификационного уровня по профессиональной квалификационной группе "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня", установленный Законом Волгоградской области от 06 марта 2009 г. N 1862-ОД "Об оплате труда работников государственных учреждений Волгоградской области", применяется с учетом индексации размеров окладов (должностных окладов), ставок работников учреждений (в том числе указанной профессиональной квалификационной группы), проведенной после его установления.

2.4. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников МБОУ «Октябрьская СШ №2» определена в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Особенности условий оплаты труда педагогических работников МБОУ «Октябрьская СШ №2»:

2.5.1. Месячная заработная плата педагогических работников школы, без учета компенсационных и стимулирующих выплат, определяется путем умножения ставки заработной платы на их фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную норму часов педагогической работы в неделю.

В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата:

учителей и преподавателей за работу в другой образовательной организации (одном или нескольких), осуществляемую на условиях совместительства;

учителей, для которых образовательная организация является местом основной работы, при возложении на них обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с обучающимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.

2.5.2. Заработная плата устанавливается учителям при тарификации и выплачивается ежемесячно

независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

2.5.3. Тарификация учителей и преподавателей производится один раз в год, которая оформляется тарификационным списком по форме, установленной учредителем. Но может быть пересмотрена по состоянию на 01 января в случае существенного изменения численности учащихся и воспитанников. В случае, когда учебными планами предусматривается разное количество часов на предмет по полугодиям, тарификация осуществляется также один раз в год, но отдельно по полугодиям.

2.5.4. Тарификация учителей, осуществляющих обучение детей, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях в зависимости от объёма их учебной нагрузки производится 2 раза в год - на начало каждого полугодия.

Тарификация учителей, осуществляющих обучение обучающихся, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях, если постоянная сменность обучающихся влияет на учебную нагрузку учителей, производится следующим образом: в учебную нагрузку учителя включаются при тарификации на начало каждого полугодия не все 80% процентов часов, отведённых учебным планом на групповые и индивидуальные занятия, а месячная заработная плата за часы преподавательской работы будет определяться в этом случае путём умножения ставки заработной платы на объём нагрузки, взятой в размере 80% от фактической нагрузки на начало каждого полугодия и деления на установленную норму часов в неделю.

Установленную таким образом месячную заработную плату учителю следует выплачивать до начала следующего полугодия независимо от фактической нагрузки в разные месяцы данного учебного полугодия, а по окончании каждого учебного полугодия часы преподавательской работы, выполненные сверх объёма учебной нагрузки, установленной при тарификации, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам.

При невыполнении по независящим от учителя причинам объёма установленной учебной нагрузки уменьшение заработной платы не производится.

Тарификация учителей, осуществляющих обучение по индивидуальному учебному плану с применением дистанционных образовательных технологий (детей-инвалидов) и детей с ограниченными возможностями здоровья, которые в соответствии с медицинским заключением временно или постоянно не могут посещать образовательные организации и не имеют противопоказаний для работы на компьютере) производится ежемесячно – на начало каждого месяца.

2.5.5. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия в кружках, производится из расчета установленной заработной платы при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам. В этот период работники привлекаются к другим видам работ.

2.5.6. Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

2.6. Порядок и условия почасовой оплаты труда.

2.6.1. Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников организации применяется при оплате:

часов, выполненных в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не более двух месяцев;

педагогической работы специалистов предприятий, организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательную организацию

2.6.2. Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы

фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

2.6.3. Оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, а также рецензентов конкурсных работ производится по ставкам почасовой оплаты труда, предусмотренных абзацем вторым подпункта 2.1 настоящего Положения.

2.7. Особенности условий оплаты труда педагогических и других работников, работающих в оздоровительных лагерях, при проведении внешкольных, спортивных мероприятий, туристических походов, экспедиций, экскурсий.

2.7.1. За педагогическими и другими работниками МБОУ «Октябрьская СШ №2» при направлении или привлечении их в период, не совпадающий с их очередным отпуском, для работы в оздоровительных лагерях всех видов (в том числе оздоровительные лагеря предприятий, профсоюзов и других организаций при согласовании с руководителем организации или органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Волгоградской области, осуществляющими управление в сфере образования), по проведению походов, экспедиций и экскурсий сохраняется заработная плата, установленная при тарификации.

Для работников, выезжающих по собственной инициативе в летний период за пределы Волгоградской области для такой работы, указанный порядок не применяется.

2.7.2. Для работы в лагерях с дневным пребыванием детей, создаваемых школой для учащихся той же местности, педагогические работники в период, не совпадающий с их отпуском, привлекаются в пределах установленного им до начала каникул объема учебной нагрузки (объема работы) с сохранением заработной платы, предусмотренной при тарификации.

2.7.3. Педагогическим и другим работникам школы, направленным в период, не совпадающий с их отпуском, в оздоровительные лагеря, находящиеся за пределами места постоянного проживания работников (в том числе оздоровительные лагеря предприятий, профсоюзов и других организаций), и зачисленным на соответствующие должности, помимо сохраняемой заработной платы, установленной при тарификации, за счёт средств, предусмотренных на содержание лагеря, заработная плата выплачивается не ниже размеров, установленных по занимаемой в лагере должности.

2.7.4. Педагогическим работникам, направляемым в качестве руководителей (старших руководителей - при наличии нескольких групп участников) и заместителей руководителей туристских походов, экспедиций и экскурсий в период, не совпадающий с отпуском, помимо сохраняемой заработной платы, установленной при тарификации, выплачивается заработная плата из расчета должностного оклада, установленного для руководителей структурных подразделений.

2.7.5. В случаях необходимости и при наличии соответствующих средств на работу в оздоровительные лагеря, для проведения туристских походов, экспедиций, экскурсий могут приниматься работники образовательных организаций в период их отпуска, студенты, специалисты предприятий, учреждений и организаций. Оплата труда указанных работников должна осуществляться в порядке и на условиях, предусмотренных по занимаемой должности.

2.7.6. При создании на базе школы экскурсионно-туристических баз, оздоровительных лагерей для детей из других регионов и привлечении к работе на этих базах и в лагерях работников МБОУ «Октябрьская СШ №2», на базе которой она размещены (в том числе директора, его заместителя, учителей и других), оплата их труда осуществляется за счёт средств данных туристских баз и лагерей. При этом указанные работники в этот период от основной работы в школе не освобождаются и привлекаются администрацией школы к работе в пределах установленного им до начала каникул объема учебной нагрузки (объема работы).

### **3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

3.1. Работникам школы, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных [при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных].

3.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке (если иное не установлено федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, законодательством Волгоградской области) без учета повышающих коэффициентов, не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку и не учитываются при начислении иных выплат компенсационного и стимулирующего характера.

**3.3. Определение конкретных размеров соответствующих выплат компенсационного характера осуществляется учреждением с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.**

3.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству.

3.5. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в следующих размерах:

работникам школы, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, - по результатам специальной оценки условий труда в размере не менее 4 процентов оклада (должностного оклада), ставки установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Размер повышения оплаты труда работников, занятых на работах с вредными условиями труда (3 класс), устанавливается по следующей шкале:

подкласс 3.1 - 4 процента оклада (должностного оклада), ставки, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда;

подкласс 3.2 - до 6 процентов оклада (должностного оклада), ставки, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда;

подкласс 3.3 - до 8 процентов оклада (должностного оклада), ставки, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда;

подкласс 3.4 - до 10 процентов (включительно) оклада (должностного оклада), ставки, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Повышение оплаты труда для работников, занятых на работах с опасными условиями труда (4 класс), устанавливается в размере 24 процентов оклада (должностного оклада), ставки, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Порядок и условия установления повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не могут быть ухудшены, а размеры снижены по сравнению с порядком и условиями установления и размерами фактически выплачиваемых повышений оплаты труда за работу во вредных и (или) опасных условиях труда в отношении указанных работников по состоянию на день вступления в силу настоящего Положения при условии сохранения соответствующих условий труда на рабочем месте, явившихся основанием для установления повышенного размера оплаты труда.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда, указанные выплаты не производятся.

Работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда, разработке и реализации мероприятий по улучшению условий оплаты труда на рабочих местах по результатам специальной оценки условий труда.

3.6. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных [при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных].

Оплата труда за выполнение работ различной квалификации производится в соответствии со статьей 150 Трудового кодекса Российской Федерации.

Оплата труда за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно

отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер доплаты, связанной с совмещением профессий (должностей), увеличением объема работ, расширением зон обслуживания или выполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы производятся за выполнение работы по вакантной должности в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке работника учреждения, которому производится доплата, за счет и пределах фонда оплаты труда по указанной вакантной должности.

Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника производится в размере, не превышающем 100 процентов оклада (должностного оклада), ставки временно отсутствующего работника.

Оплата труда за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере.

Оплата труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается в следующих размерах:

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере двойной дневной или часовой тарифной ставки;

работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере одинарной дневной или часовой ставки [части оклада (должностного оклада) за день или час работы] сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой ставки [части оклада (должностного оклада) за день или час работы] сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Оплата труда за работу в ночное время производится в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет от 20 до 40 процентов оклада (должностного оклада), ставки за каждый час работы в ночное время.

3.6.1. Выплаты за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в размерах установленных согласно приложению 3 к настоящему Положению.

- выплаты за дополнительную работу, не входящую в круг прямых должностных обязанностей, при отсутствии вакантной должности в штатном расписании организации;

**Перечень и размер выплат за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей, может быть расширен на основании локальных нормативных актов организации в пределах фонда оплаты труда.**

3.6.2. Размеры и порядок выплаты компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее именуется - компенсационная выплата) педагогическим работникам образовательных организаций Октябрьского муниципального района Волгоградской области, участвующим по решению комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области (далее именуется - комитет) в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации (далее именуется - ГИА) по образовательным программам основного общего и среднего общего образования:

В пунктах проведения экзаменов в рамках ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования Октябрьского муниципального района Волгоградской области (далее именуются - ППЭ) за исполнение ими обязанностей:

руководителей ППЭ;

членов государственной экзаменационной комиссии для проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования, членов государственной экзаменационной комиссии для проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования (далее именуются - члены ГЭК);

технических специалистов;

организаторов в аудитории ППЭ;

организаторов вне аудитории ППЭ;

ассистентов для обучающихся, выпускников прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, выпускников прошлых лет детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые

лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении (далее именуются – ассистенты);

специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ;

экзаменаторов–собеседников для проведения государственного выпускного экзамена в устной форме;

экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии;

представителей образовательных организаций, сопровождающих обучающихся.

председателей и членов территориальных предметных комиссий, региональной предметной комиссии, территориальных конфликтных комиссий, региональной конфликтной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее именуются – председатели, члены ПК, КК).

3.6.2.1. Реализация настоящего пункта Положения осуществляется в соответствии с пунктом 9 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", статьей 6 Закона Волгоградской области от 04 октября 2013 г. N 118-ОД "Об образовании в Волгоградской области", Законом Волгоградской области от 10 января 2014 г. N 13-ОД "О методиках расчета субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджетам муниципальных образований для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях", постановлением Правительства Волгоградской области от 21 мая 2014 г. N 265-п "О мерах по реализации Закона Волгоградской области от 10 января 2014 г. N 13-ОД "О методиках расчета субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджетам муниципальных образований для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях" (далее именуется - постановление Правительства Волгоградской области N 265-п).

3.6.2.2. Размер и порядок выплаты компенсации педагогическим работникам, привлекаемым для работы в ППЭ, для сопровождения обучающихся, а также в составе ПК, КК для проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования.

А). Компенсационная выплата осуществляется за работу по подготовке и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме единого государственного экзамена (далее именуется - ЕГЭ), основного государственного экзамена (далее именуется - ОГЭ), государственного выпускного экзамена (далее именуется - ГВЭ).

Б) Компенсационная выплата за работу в ППЭ, а также в составе ПК, КК для проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования осуществляется:

- педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Октябрьского муниципального района Волгоградской области, - муниципальными образовательными организациями Октябрьского муниципального района Волгоградской области.

3.6.2.3. Компенсационная выплата осуществляется педагогическим работникам, указанным в разделе I "Должности педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 08 августа 2013 г. N 678 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций", привлекаемым для исполнения ими обязанностей:

- руководителей ППЭ;

- членов ГЭК;

- технических специалистов;

- организаторов в аудитории ППЭ;

- организаторов вне аудитории ППЭ;

- ассистентов;

- председателей и членов ПК, КК для проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования (далее именуются - председатели, члены ПК, КК);

- специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ;

- экзаменаторов–собеседников для проведения государственного выпускного экзамена в устной форме;

- экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии;

- представителей образовательных организаций, сопровождающих обучающихся.

3.6.2.4. Компенсационная выплата производится педагогическим работникам в соответствии со статьями 165, 170 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании утвержденных комитетом списков педагогических работников, участвующих в подготовке и проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее именуются - списки), за исключением представителей образовательных организаций, сопровождающих обучающихся, компенсационная выплата которым осуществляется на основании приказа руководителя образовательной организации.

3.6.2.5. Списки формируются на основе соответствующих предложений отдела по образованию администрации Октябрьского муниципального района Волгоградской области.

3.6.2.6. Педагогические работники в рабочее время освобождаются от основной работы с сохранением за ними места работы (должности) и заработной платы в полном объеме на время исполнения ими обязанностей по подготовке и проведению ГИА.

3.6.2.7. Выполнение педагогическими работниками дополнительно возложенных обязанностей по подготовке и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствии со статьей 60.2 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.6.2.8. Размер компенсационной выплаты исчисляется путем деления оклада (должностного оклада) (ставки) педагогического работника на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности, за час и предусматривается в Положении об оплате труда работников образовательной организации.

3.6.2.9. Компенсационная выплата осуществляется образовательной организацией - работодателем педагогического работника, участвующего в подготовке и проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, после завершения соответствующего периода проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по всем учебным предметам за счет средств субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджетам муниципальных образований для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных образовательной организации на текущий финансовый год.

3.6.2.10. В период подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ руководитель ППЭ ведет учет рабочего времени педагогических работников, привлекаемых в качестве

руководителя ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, организаторов в аудитории ППЭ, организаторов вне аудитории ППЭ, ассистентов; специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов–собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, представителей образовательных организаций, сопровождающих обучающихся, председатели ПК, КК ведут учет рабочего времени педагогических работников, привлекаемых в качестве председателей, членов ПК, КК.

Учет фактически выполняемого объема работ педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, осуществляется по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению (далее именуется - ведомость учета фактически выполняемого объема работ). Ведомость учета фактически выполняемого объема работ заполняется отдельно на каждую образовательную организацию, педагогические работники которой привлекались к подготовке и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

3.6.2.11. По окончании соответствующего периода ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в течение 5 рабочих дней руководитель ППЭ передает руководителю образовательной организации, в которой работает педагогический работник, привлекаемый в качестве руководителя ППЭ, члена ГЭК, технического специалиста, организатора в аудитории ППЭ, организатора вне аудитории ППЭ, ассистента, специалиста по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменатора–собеседника для проведения ГВЭ в устной форме, эксперта, оценивающего выполнение лабораторных работ по химии, представителя образовательных организаций, сопровождающего обучающихся, ведомость учета фактически выполняемого объема работ на бумажном носителе.

По окончании соответствующего периода ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в течение 5 рабочих дней председатель ПК, КК передает руководителю образовательной организации, в которой работает педагогический работник, привлекаемый в качестве председателя или члена ПК, КК, ведомость учета фактически выполняемого объема работ на бумажном носителе.

3.6.2.12. Образовательная организация, в которой работает педагогический работник, привлекаемый в качестве руководителя ППЭ, члена ГЭК, технического специалиста, организатора в аудитории ППЭ, организатора вне аудитории ППЭ, ассистента, специалиста по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменатора–собеседника для проведения ГВЭ в устной форме, эксперта, оценивающего выполнение лабораторных работ по химии, представителя образовательных организаций, сопровождающего обучающихся, председателя, члена ПК, КК, после завершения соответствующего периода проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по всем учебным предметам рассчитывает размер компенсационной выплаты и осуществляет компенсационную выплату педагогическому работнику согласно приложениям 4, 5, 6, 7.

3.6.3. Педагогическим работникам школы, осуществляющих классное руководство, устанавливается с 01 сентября 2020 года компенсационная выплата - ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам (далее по тексту - денежное вознаграждение) в размере 5000 рублей, но не более 2 выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2 и более классах.

Денежное вознаграждение выплачивается педагогическому работнику за классное руководство в классе (классах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс (далее - класс), независимо от количества обучающихся в каждом из классов, а также реализуемых в них общеобразовательных программ, включая адаптированные общеобразовательные программы.

Выплата денежного вознаграждения за классное руководство в размере 5000 рублей выплачивается дополнительно к выплате (доплате) за классное руководство, установленной по состоянию на 01 сентября 2020 года из бюджета субъекта Российской Федерации, снижение размера которой не допускается.

Не допускается в течение учебного года и в каникулярный период изменение размеров выплат педагогическим работникам за классное руководство или отмена классного руководства в конкретном классе по инициативе работодателя при надлежащем осуществлении классного руководства, за исключением случаев сокращения количества классов.

В случае временного замещения длительно отсутствующего по болезни и другим причинам педагогического работника, осуществляющего классное руководство, денежное вознаграждение за классное руководство устанавливается другим педагогическим работником пропорционально времени замещения.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения педагогическим работником по его вине работы по классному руководству выплата денежного вознаграждения за классное руководство прекращается на основании соответствующего приказа руководителя учреждения.

3.7. Конкретный перечень работников, которым могут устанавливаться выплаты к окладу (должностному окладу) (ставке), и конкретный размер выплат определяются руководителем организации по согласованию с коллегиальным органом управления образовательной организации.

**РАЗМЕРЫ БАЗОВЫХ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) (СТАВОК)  
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ РАБОТНИКОВ  
МБОУ «ОКТЯБРЬСКАЯ СШ №2» ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ  
ОБЛАСТИ**

N п/п	Наименование профессиональной квалификационной группы, квалификационного уровня, должности (профессии)	Размер базового оклада (должностного оклада) (ставки) (рублей)
1	2	3
1.	Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования (в соответствии с <a href="#">приказом</a> Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования")	
1.1.	Профессиональная квалификационная группа "Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня":	9500
	секретарь учебной части, помощник воспитателя, вожатый	
1.2.	Профессиональная квалификационная группа "Должности педагогических работников"	
	1 квалификационный уровень:	10100
	инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый	
	2 квалификационный уровень:	10150
	инструктор-методист, концертмейстер, педагог дополнительного образования, социальный педагог, тренер-преподаватель, педагог-организатор	
	3 квалификационный уровень:	10200
	воспитатель, мастер производственного обучения, методист, педагог-психолог, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования, старший тренер-преподаватель	
	4 квалификационный уровень:	10250
	преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу), преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель	

	<b>физического воспитания, старший воспитатель, старший методист, тьютор, учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог-библиотекарь</b>	
1.3.	Профессиональная квалификационная группа "Должности руководителей структурных подразделений"	
	1 квалификационный уровень:	10500
	заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню)	
	2 квалификационный уровень:	11500
	заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей, начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательной организации (подразделения) начального и среднего профессионального образования (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню); старший мастер образовательной организации (подразделения) начального и/или среднего профессионального образования	
	3 квалификационный уровень:	13000
	начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательной организации (подразделения) начального и среднего профессионального образования	
2.	Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников (в соответствии с <a href="#">приказом</a> Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007 г. N 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников")	
2.1	Профессиональная квалификационная группа "Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала"	
	1 квалификационный уровень:	10925
	инструктор по лечебной физкультуре	

	2 квалификационный уровень: медицинская сестра диетическая	11500
	3 квалификационный уровень: медицинская сестра	12075
	4 квалификационный уровень: фельдшер	12650
	5 квалификационный уровень: старшая медицинская сестра	13225
3.	Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих (в соответствии с <a href="#">приказом</a> Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих")	
3.1.	Профессиональная квалификационная группа "Должности руководителей, специалистов и служащих первого уровня":	
	1 квалификационный уровень: агент, экспедитор, делопроизводитель, секретарь, секретарь-машинистка, машинистка, агент по снабжению, архивариус, кассир, экспедитор по перевозке грузов, дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, по общежитию и др.), дежурный бюро пропусков, паспортист, комендант	9500
	2 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	10500
3.2.	Профессиональная квалификационная группа "Должности руководителей, специалистов и служащих второго уровня":	
	1 квалификационный уровень: инспектор по кадрам, диспетчер, лаборант, техники всех специальностей без категории, администратор, переводчик-дактилолог, секретарь незрячего специалиста, художник, секретарь руководителя, специалист по работе с молодёжью	11000
	2 квалификационный уровень: старший: инспектор по кадрам, диспетчер, техники всех специальностей II категории, заведующие: архивом, канцелярией, складом, хозяйством, фотолабораторией	11200

	<p>3 квалификационный уровень:</p> <p>Заведующий общежитием, заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела, техники всех специальностей и наименований, по которым устанавливается внутридолжностная категория</p> <p>4 квалификационный уровень:</p> <p>Мастер участка(включая старшего), механик, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»</p>	<p>11300</p> <p>11400</p>
3.4.	Профессиональная квалификационная группа "должности руководителей, специалистов и служащих третьего уровня":	
	<p>1 квалификационный уровень:</p> <p>без категории: бухгалтер, бухгалтер-ревизор, бухгалтер-кассир, инженеры всех специальностей, программист, библиотекарь, экономист, юристконсульт, редактор, специалист по кадрам, сурдопереводчик, специалист по связям с общественностью.</p>	12000
	<p>2 квалификационный уровень</p> <p>Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться 2 внутридолжностная категория</p>	12100
	<p>3 квалификационный уровень</p> <p>Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться 1 внутридолжностная категория.</p>	12200
	<p>4 квалификационный уровень</p> <p>Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»</p>	12300
	<p>5 квалификационный уровень</p> <p>Главные специалисты в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских, заместитель главного бухгалтера</p>	12700
3.4.	Профессиональная квалификационная группа "Должности руководителей, специалистов и служащих четвертого уровня":	
	<p>1 квалификационный уровень:</p> <p>Начальники отделов: информации, кадров, технического, финансового,</p>	15000

	материально-технического снабжения, юридического  2 квалификационный уровень: Главные: механик, энергетик, технолог, инженер, эксперт  3 квалификационный уровень:	15500
	директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	16000
4.	Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих (в соответствии с <a href="#">приказом</a> Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих")	
4.1.	Профессиональная квалификационная группа "Профессии рабочих первого уровня":	
	1 квалификационный уровень:	7900
	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель мототранспортных средств, водитель транспортно-уборочных средств, гардеробщик, горничная, грузчик, дворник, истопник, кастелянша, кладовщик, курьер, рабочий по уходу за животными, садовник, собаковод, сторож (вахтер), уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений, уборщик территорий, кухонный рабочий, машинист по стирке и ремонту спецодежды.  2 квалификационный уровень:  Профессии рабочих, отнесённые к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производственным наименованием «старший» (старший по смене)	9000
4.2.	Профессиональная квалификационная группа "Профессии рабочих второго уровня"	
	1 квалификационный уровень:	10000
	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля, механик по техническим видам спорта, оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	
	2 квалификационный уровень:	11000
	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	

	3 квалификационный уровень:	11200
	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	
	4 квалификационный уровень:	11500
	наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы): водители автобусов или специальных легковых автомобилей ("Медпомощь" и др.), имеющих 1 класс и занятых перевозкой обучающихся (детей, воспитанников), рабочий, выполняющий станочные работы по обработке металла и других материалов резанием на металлообрабатывающих станках (токарь, фрезеровщик, шлифовщик и другие), работы по изготовлению и ремонту, наладке инструмента, технологической оснастке контрольно-измерительных приборов, принимающий непосредственное участие в учебном процессе - закройщик, занятый в учебно-производственных мастерских (ателье) образовательных организаций	

Приложение 2

к Положению

об оплате труда работников МБОУ «Октябрьская СШ №2»

Октябрьского муниципального района

Волгоградской области

**Размер компенсационных выплат за работу в условиях отклоняющихся от нормальных**

N п/п	Наименование выплаты за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных	Размер (проценты)
1	2	3
1.	за обучение по индивидуальному учебному плану с применением дистанционных образовательных технологий детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, которые в соответствии с медицинским заключением временно или постоянно не могут посещать общеобразовательные организации и не имеют противопоказаний для работы на компьютере	до 10 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки
2.	Руководителям, педагогическим и медицинским работникам за работу в психолого-педагогических и медико-педагогических комиссиях(консилиумах), логопедических пунктах, центрах психолого-педагогической реабилитации и коррекции, центре психолого-медико-социального сопровождения, центре (пункте) психолого-педагогического и социального сопровождения	до 10 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки
3.	за проверку письменных работ:  учителям по предметам в 1 - 4 классах (кроме факультативов) (в классах с наполняемостью меньше нормативной - пропорционально количеству учащихся);  учителям, преподавателям по русскому языку и литературе, математике (в классах с наполняемостью меньше нормативной - пропорционально количеству учащихся);	до 10 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки
	учителям, преподавателям по иностранному языку, родному языку, черчению, конструированию, технической механике, стенографии и другим предметам (в классах с наполняемостью меньше нормативной - пропорционально количеству учащихся)	до 5 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки

4.	за классное руководство:  в образовательных организациях в классах с нормативной наполняемостью (в классах с наполняемостью меньше нормативной - пропорционально количеству учащихся);	до 20 процентов от оклада (должностного оклада), ставки
5.	педагогическим работникам (по основной должности) за заведование (руководство) кабинетами, лабораториями, учебно-консультативными пунктами, учебно-опытными участками, учебными мастерскими, музеями, летней оздоровительной кампанией, учебно-тренировочными сборами, методическими, цикловыми и предметными комиссиями, отделами педагогам организаций дополнительного образования при наличии в отделе 10 кружков одного профиля (профиля отдела).	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.	Выплаты за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей (при отсутствии соответствующих вакантных должностей в штатном расписании):	
6.1	за проведение кружковой работы, внеурочную деятельность	до 40 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.2.	за руководство первичной профсоюзной организацией	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.3	за организацию медицинских осмотров детей и сотрудников	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.4.	за работу по формированию и пропаганде здорового образа жизни	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.5.	за работу по предупреждению дорожно-транспортных происшествий и пропаганде правил дорожного движения, взаимодействие с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.6.	за работу по организации охраны труда в учреждении	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.7.	за работу, связанную с техникой безопасности, пожарной безопасностью, антитеррористической безопасностью	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.8.	за работу с семьями опекаемых учащихся и взаимодействие с органами опеки и попечительства	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.9.	за работу в составе психолого-педагогической службы организации	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.10	за работу по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и взаимодействие с органами по защите их прав	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки

6.11	подготовка, проведение конкурсов, мероприятий, соревнований, музыкальное сопровождение школьных мероприятий	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.12	за организацию профориентационной работы с обучающимися	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.13	за работу по учету военнообязанных и допризывной молодежи и взаимодействие с военными комиссариатами	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.14	организация методической работы в образовательных учреждениях	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.15	за работу по организации и проведению летнего оздоровительного отдыха	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.17	выполнение работ по организации подвоза, сопровождению учащихся	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.18	за интенсивность и напряженность труда, связанного с организацией работы в выпускных классах (9, 11 кл.)	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.19	ведение документации (делопроизводство)	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.20	ведение отчетности по организации питания	до 50 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.21	за организацию работы с библиотечным фондом (при отсутствии должности «библиотекарь»)	до 30 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.22	за работу по ведению документации педсоветов, протоколов совещаний	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.23	за сопровождение школьного сайта	до 50 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.24	за обслуживание вычислительной техники	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.25	за работу с архивными документами организации	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.26	за работу с персональными данными работников организации	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.27	за создание обучающих информационных ресурсов	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.28	за проектирование и пополнение ресурсного обеспечения реализации образовательной программы	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.29	за увеличение объема работы (работы по оформлению и др.)	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.30	за организацию и проведение ремонтных работ	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.31	за работу по взаимодействию с Пенсионным фондом Российской Федерации	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки".

6.32	за выполнение работы по охране и защите прав детства	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки".
6.33	За работу с семьями и учащимися, состоящими на профилактическом учёте (в т.ч. составление ежемесячных актов обследования семьи (семей)	до 30 процентов оклада (должностного оклада), ставки".
6.34	За работу с волонтерскими отрядами, отрядами юнармейцев, работа патриотической направленности с учащимися	до 40 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.35	Администраторы системы «Сетевой город. Образование. Волгоград»	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки
6.36	За работу по техническому обслуживанию здания школы, уборка школьной территории, в том числе сезонный окос травы	до 50 процентов оклада (должностного оклада), ставки



Приложение №4

к Положению

об оплате труда работников МБОУ «Октябрьская СШ №2»

НОРМАТИВ СТОИМОСТИ ПРОВЕРКИ ЗАДАНИЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ РАБОТ  
С РАЗВЕРНУТЫМ ОТВЕТОМ ПО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРЕДМЕТАМ  
ЧЛЕНАМИ ПРЕДМЕТНЫХ КОМИССИЙ С УЧЕТОМ НАЛИЧИЯ ПОЧЕТНОГО  
ЗВАНИЯ И (ИЛИ) УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ

Норматив времени на проверку 1 работы (в мин.) <*>	Стоимость проверки 1 работы (рублей)		
	Профессор, доктор наук	Доцент, кандидат наук, лица, имеющие звание "Заслуженный", "Народный"	Преподаватель, не имеющий ученой степени
1	2	3	4
20	71,50	52,00	30,50

-----  
<\*> Указанный норматив времени на проверку 1 работы является средним значением затраченного времени на проверку 1 работы по различным предметам с учетом объема проверенной работы.

Приложение №5

к Положению

об оплате труда работников МБОУ «Октябрьская СШ №2»

НОРМАТИВ КОМПЕНСАЦИОННОЙ ВЫПЛАТЫ ПРЕДСЕДАТЕЛЯМ И ЗАМЕСТИТЕЛЯМ  
ПРЕДСЕДАТЕЛЕЙ ПРЕДМЕТНЫХ И КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИЙ, ЧЛЕНАМ  
КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ, ЧЛЕНАМ ПРЕДМЕТНЫХ КОМИССИЙ, ПРИВЛЕКАЕМЫМ К  
РАБОТЕ КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ

N	Наименование категории педагогических работников	Размер оплаты за один час работы (в
---	--	-------------------------------------

п/п		расчете на одного человека) (рублей)
1	2	3
1.	Профессор, доктор наук, педагогический работник, имеющий почетное звание, название которого начинается со слова "Народный"	214,50
2.	Доцент, кандидат наук, педагогический работник, имеющий почетное звание, название которого начинается со слова "Заслуженный"	156,00
3.	Педагогический работник, не имеющий почетного звания и (или) ученой степени	91,00

ВЕДОМОСТЬ учета фактически выполняемого объема работ педагогических работников образовательных организаций за работу в составе предметных комиссий, конфликтной комиссии

Месяц: \_\_\_\_\_

Год: \_\_\_\_\_

№ п/п	ФИО работника	Категория/должность работника	Наименование выполняемых работ (услуг)	Норматив оплаты работы (услуги), руб.	Дата выполненных работ	Выполненный объем работ (услуг)	Общая сумма, руб.	Ознакомление подписью
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Председатель

предметной

комиссии

г.

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_

подпись

ФИО

Руководитель РЦОИ

г.

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_

подпись

ФИО

#### 4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. В целях поощрения работника МБОУ «Октябрьская СШ №2» за качественно выполненную работу устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера к окладу (должностному окладу), ставке:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:
  - а) надбавка за интенсивность в размере до 100 процентов;
  - б) персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке в размере до 100 процентов;
- 2) выплаты за качество выполняемых работ:
  - а) надбавка за качество выполняемых работ в размере до 50 процентов;
  - б) надбавка за наличие учёной степени, почётного звания в размере до 50 процентов
- 3) надбавка за общий трудовой стаж, за выслугу лет;
- 4) премиальные выплаты:
  - а) премия по итогам работы (за месяц, квартал, год);
  - б) премия за выполнение особо важных и срочных работ;
  - в) единовременная премия;
- 5) ежемесячная надбавка к окладу (тарифной ставке) молодым специалистам.

4.2. Размер указанных выплат устанавливается в процентах и коэффициентах к окладу (должностному окладу) без учета других выплат компенсационного и стимулирующего характера или в абсолютном размере и не образует новый оклад (должностной оклад).

**4.3.** Решение о введении соответствующих стимулирующих выплат (надбавки за интенсивность, персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке, надбавки за качество выполняемых работ, надбавки за общий трудовой стаж, премиальных выплат) принимается руководителем школы с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

4.4. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам МБОУ «Октябрьская СШ №2»:

##### 4.4.1. Надбавка за интенсивность.

за стабильно высокие показатели результативности работы, высокие академические и творческие достижения;

за разработку и внедрение новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом), создание областных экспериментальных площадок, применение в работе достижений науки, передовых методов труда, высокие достижения в работе;

за сложность и напряженность выполняемой работы (в том числе водителям за ненормированный рабочий день).

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в соответствии с локальным нормативным актом учреждения.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику приказом по школе с учетом критериев и показателей эффективности деятельности, позволяющих оценить интенсивность и высокие результаты работы, сроком не более одного года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

##### 4.4.2. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке и его размерах принимается руководителем школы персонально в отношении конкретного работника учреждения.

При определении размера персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке следует учитывать уровень профессиональной подготовленности

работника учреждения, сложность, важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и другие факторы.

4.5. Выплаты за качество выполняемых работ включают в себя:

4.5.1. Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается работнику на определенный срок приказом по школе по решению работодателя: за профессионализм и оперативность в решении вопросов; за отсутствие претензий к результатам выполнения работ; за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью МБОУ «Октябрьская СШ №2».

4.5.2. Надбавка за наличие ученой степени, почетного звания РФ и СССР устанавливается работникам, которым присвоена ученая степень, почетное звание РФ и СССР по основному профилю профессиональной деятельности:

при наличии учёной степени доктора наук в соответствии с профилем выполняемой работы- пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузке, но не более 7000 рублей по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству;

при наличии учёной степени кандидата наук в соответствии с профилем выполняемой работы –пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки, но не более 3000 рублей по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству;

при наличии почетного звания РФ и СССР, название которого начинается со слова "Народный", - до 50 процентов оклада (должностного оклада), ставки "Заслуженный" - до 30 процентов оклада (должностного оклада), ставки по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству.

Выплаты работникам при наличии учёной степени доктора наук устанавливается при присуждении учёной степени с даты принятия решения Высшим аттестационным комитетом РФ о выдаче диплома.

Выплата работникам при наличии учёной степени кандидата наук устанавливается при присуждении учёной степени с даты принятия решения диссертационного совета после принятия решения Высшим аттестационным комитетом Ф о выдаче диплома.

4.6. Общий размер выплат стимулирующего характера, указанных в [пунктах 4.4, 4.5](#) настоящего Положения, устанавливаемых системой оплаты труда МБОУ «Октябрьская СШ №2» соответствующей категории работников, не должен превышать 250 процентов оклада (должностного оклада), ставки в месяц.

4.7. Размер выплаты стимулирующего характера за общий трудовой стаж по основной работе и работе, выполняемой по совместительству, устанавливается работнику от оклада (должностного оклада), ставки в месяц без учёта повышающих коэффициентов в следующих размерах:

при стаже работы от 1 года до 5 лет - 3 процентов;

при стаже работы от 5 до 10 лет - 5 процентов;

при стаже работы от 10 до 15 лет - 8 процентов;

свыше 15 лет - 10 процентов.

Установление (изменение) размера надбавки за общий трудовой стаж производится со дня достижения отработанного периода, дающего право на увеличение размера выплаты, если документы, подтверждающие отработанный период, находятся в организации, или со дня представления работником необходимого документа, подтверждающего отработанный период.

Основным документом для определения общего трудового стажа работы является трудовая книжка либо иные подтверждающие документы, заверенные в установленном порядке.

4.7.1. Выплата стимулирующего характера работникам библиотек образовательной организации за непрерывный трудовой стаж устанавливается в размерах, определенных [Законом Волгоградской области от 13 мая 2008 г. N 1686-ОД "О библиотечном деле в Волгоградской области"](#).

4.8. Премияльные выплаты.

4.8.1. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, год).

Общий размер премий по итогам работы не должен превышать 300 процентов оклада (должностного оклада) ставки в расчете на год.

4.8.2. Премия за выполнение особо важных и срочных работ.

Общий размер выплат премии за выполнение особо важных и срочных работ не должен превышать 200 процентов оклада (должностного оклада), ставки в расчете на год.

Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам школы единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ.

4.8.3. Единовременная премия [за длительную безупречную работу, большой вклад в развитие отрасли в связи с праздничными и юбилейными датами (по достижении возраста 50 лет и далее каждые 5 лет), при увольнении в связи с уходом на пенсию, в связи с награждением].

Единовременная премия устанавливается в размере, не превышающем 100 процентов оклада (должностного оклада), ставки в расчете на год.

4.9. Срок, на который работникам организации устанавливаются выплаты стимулирующего характера, основания для пересмотра установленных размеров выплат, порядок оценки критериев и (или) целевых показателей для установления выплат стимулирующего характера работникам определяются локальным нормативным актом организации и (или) коллективным договором.

4.10. Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы для установления выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются школой по согласованию с учредителем.

4.11. Молодым специалистам, работающим в образовательных учреждениях, расположенных в сельских поселениях и рабочих поселках Волгоградской области, устанавливается ежемесячная надбавка к окладу к окладу (тарифной ставке) заработной платы в размере, установленном [Законом](#) Волгоградской области от 26 ноября 2004 г. N 964-ОД "О государственных социальных гарантиях молодым специалистам, работающим в областных государственных и муниципальных учреждениях, расположенных в сельских поселениях и рабочих поселках Волгоградской области" (далее именуется - Закон N 964-ОД).

4.12. При наступлении у работника права на изменение размеров стимулирующих надбавок в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

4.13. Выплаты стимулирующего характера работникам МБОУ «Октябрьская СШ №2» устанавливаются пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки.

Выплаты стимулирующего характера для педагогических работников школы устанавливаются следующим образом: для имеющих нагрузку менее ставки - пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной (преподавательской) работы, для имеющих нагрузку в размере ставки и более - от оклада (должностного оклада), ставки.

## 5. Условия оплаты труда руководителя МБОУ «Октябрьская СШ №2», его заместителей

5.1. Заработная плата руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Условия оплаты труда руководителя организации устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), оформляемом в соответствии с типовой [формой](#) трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. N 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения".

5.3. Предельное соотношение средней заработной платы руководителя, его заместителя и средней заработной платы работников образовательной организации, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год (без учёта заработной платы соответствующего руководителя, его заместителя) определяется:

при штатной численности менее 2500 единиц - в кратности 1 до 5;

Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с

порядком исчисления средней заработной платы, установленным Правительством Российской Федерации.

5.4. Должностной оклад руководителя организации устанавливается учредителем (отделом по образованию администрации Октябрьского муниципального района Волгоградской области) в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления.

Порядок и условия установления должностных окладов руководителям организаций определяются нормативным правовым актом отдела по образованию администрации Октябрьского муниципального района Волгоградской области.

5.5. Размеры должностных окладов заместителей руководителя организации устанавливаются исходя из штатной численности работников организации:

При штатной численности работников организации менее 45 единиц-на 30- процентов ниже должностного оклада руководителя организации;

При штатной численности работников организации от 45 и более- на 15 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

Конкретные размеры должностных окладов заместителей руководителя организации устанавливаются руководителем организации.

При установлении должностных окладов заместителей руководителя школы их размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

5.6. К должностным окладам руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера устанавливаются повышающие коэффициенты, предусмотренные пунктом 2.2.4. настоящего Положения.

Повышающие коэффициенты руководителю организации устанавливаются учредителем в размере и на условиях, предусмотренных пунктами 2.2.4. настоящего Положения.

Повышающие коэффициенты заместителям руководителя организации устанавливаются руководителем организации в размере и на условиях, предусмотренных пунктами 2.2.4. настоящего Положения.

5.7. С учетом условий труда руководителю образовательного учреждения, заместителям руководителя образовательного учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные [разделом 3](#) настоящего Положения.

Выплаты компенсационного характера руководителю организации устанавливаются учредителем в размере и на условиях, определенных [разделом 3](#) настоящего Положения.

Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя организации и главному бухгалтеру устанавливаются руководителем образовательного учреждения в размере и на условиях, определенных [разделом 3](#) настоящего Положения.

5.8. Руководителю школы, его заместителям, главному бухгалтеру школы могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

надбавка за общий трудовой стаж, за выслугу лет;

персональный повышающий коэффициент к должностному окладу;

премиальные выплаты.

Выплаты стимулирующего характера руководителю образовательного учреждения, его заместителям (за исключением надбавки за общий трудовой стаж, за выслугу лет), устанавливаются в зависимости от исполнения ими целевых показателей эффективности работы, к которым относятся:

интенсивность и высокие результаты работы;

результативная организационно-управленческая (финансовая) работа.

Итоги независимой оценки качества образования;

Организация приносящей доход деятельности в организации

5.9. Надбавка за общий трудовой стаж, за выслугу лет руководителю организации, его заместителям устанавливается от должностного оклада в месяц в следующих размерах:

При стаже работы от 1 года до 5 лет- 5 процентов

При стаже работы от 5 до 10 лет – 10 процентов

При стаже работы от 10 до 15 лет- 15 процентов

Свыше 15 лет- 20 процентов

5.10. Руководителю организации, его заместителям может устанавливаться персональный

повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке.

Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу руководителя образовательной организации, его заместителям не образует новый должностной оклад и не учитывается при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу и его размерах принимается учредителем персонально в отношении конкретного руководителя организации на срок до одного года.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу заместителей руководителя образовательного учреждения и его размерах принимается руководителем организации на срок до одного года.

Размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу руководителя организации, его заместителей организации не должен превышать 200 процентов должностного оклада.

5.10.1. Критерии установления персонального повышающего коэффициента к должностному окладу руководителя организации, его заместителей :

N п/п	Целевые показатели эффективности работы руководителя организации, его заместителей	Критерии оценки эффективности работы руководителя организации, его заместителей	Максимальный размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу при условии выполнения целевых показателей эффективности работы
1	2	3	4
1.	Интенсивность и высокие результаты работы	Уровень профессиональной подготовленности, выполнение государственного задания, достижение целевых показателей средней заработной платы отдельных категорий работников, определённых Указами Президента РФ от 7.05.2012г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» от 01.06.2012г. № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017г.г.», от 28.12.2012г. № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	90%
2.	Результативная организационно-управленческая (финансовая) работа	Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	70%
3	Итоги независимой оценки качества	Рейтинг по результатам независимой оценки качества образования	40%

	образования		
3.	Организация приносящей доход деятельности в организации	Размер дохода за год, предшествующий установлению персонального повышающего коэффициента (рублей):	
		от 10 000 до 50 000	5%
		От 50001и более	10%

5.10.2. Персональный повышающий коэффициент по показателю "организация приносящей доход деятельности в организации" выплачивается за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

5.11. Руководителю организации, его заместителям при наличии экономии средств фонда оплаты труда, в целях поощрения, могут выплачиваться премиальные выплаты (по итогам работы, за выполнение особо важных и срочных работ, единовременные премии).

Премирование руководителя организации производится по итогам работы за отчетный период (за месяц, квартал, год) по результатам выполнения целевых показателей эффективности деятельности организации и её руководителя, оценки качества работы организации, устанавливаемых учредителем.

Общий размер премий по итогам работы не должен превышать 300 процентов должностного оклада в расчёте на год.

Премия за выполнение особо важных и срочных работ. Общий размер премий за выполнение особо важных и срочных работ не должен превышать 200 процентов должностного оклада в расчете на год.

Единовременная премия [за длительную безупречную работу, большой вклад в развитие отрасли в связи с праздничными и юбилейными датами (по достижении возраста 50 лет и далее каждые 5 лет), при увольнении в связи с уходом на пенсию, в связи с награждением]. Единовременная премия устанавливается в размере, не превышающем 100 процентов должностного оклада.

5.12. При прекращении трудового договора с руководителем учреждения, его заместителями по любым установленным Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами основаниям совокупный размер выплачиваемых ему выходных пособий, компенсаций и иных выплат в любой форме, в том числе компенсаций, указанных в части второй статьи 349.3 Трудового кодекса Российской Федерации, и выходных пособий, предусмотренных трудовым договором или коллективным договором в соответствии с частью четвертой статьи 178 Трудового кодекса Российской Федерации, не может превышать трехкратный средний месячный заработок этих работников.

При определении указанного в абзаце первом настоящего пункта совокупного размера выплат работнику не учитывается размер следующих выплат:

причитающаяся работнику заработная плата;

средний заработок, сохраняемый в случаях направления работника образовательного учреждения в служебную командировку, направления работника образовательного учреждения на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование с отрывом от работы, в других случаях, в которых в соответствии с трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права, за работником сохраняется средний заработок;

возмещение расходов, связанных со служебными командировками, и расходов при переезде на работу в другую местность;

денежная компенсация за все неиспользованные отпуска (статья 127 Трудового кодекса Российской Федерации);

средний месячный заработок, сохраняемый на период трудоустройства (статьи 178 и 318 Трудового кодекса Российской Федерации).